MUNICIPALIDAD DE COTO BRUS

056-O-2025

Acta de la sesión ordinaria número cincuenta y seis, celebrada el veintiséis de mayo del dos mil veinticinco, en el salón de sesiones al ser las nueve horas con dos minutos.

MIEMBROS PRESENTES:

José Joaquín Jiménez Madrigal
Presidente Municipal

Deyanira Hernández Barrantes
Vicepresidenta Municipal

Olger Trejos Chavarría
Regidor Propietario

Francisco Alexis Trigueros Gómez
Regidor Propietario

Carlos Alberto Espinoza Lobo
Regidor Suplente

Doris Fernández Madrigal
Regidora Suplente

Jessica Rodríguez Zumbado
Regidora Suplente

Miriam Córdoba Cordero
Síndica Propietaria

Kattia Mena Chaves
Síndica Propietaria

Anabelle Carrillo Pizarro
Síndica Suplente

Seidy Picado Sánchez
Síndica Suplente

Rafael Ángel Navarro Umaña
Alcalde Municipal

Hannia Alejandra Campos Campos
Secretaria del Concejo

PRESIDE ESTA SESIÓN: El Regidor José Joaquín Jiménez Madrigal, Presidente Municipal.

Se da inicio con la siguiente agenda:

1. Comprobación de Quórum
 - Oración
2. Nombramiento y Juramentación de Juntas de Educación y Juntas Administrativas de Escuelas y Colegios del Cantón
3. Lectura y Aprobación de Actas
4. Lectura de Correspondencia
5. Informe de la Señora Alcalde Municipal
6. Mociones de los Señores Regidores
7. Informe de los Señores Regidores y Síndicos
8. Asuntos Varios

ARTICULO I: Comprobación de Quórum

Se comprueba el quórum entre los presentes, resultando el mismo correcto.

El Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, saluda y menciona: "Señor presidente, para hacer una propuesta de tal vez si podemos alterar de la agenda para poder dar el informe mío, o dejo el informe a ustedes para que lo lean ahora en la parte del informe del alcalde, pensé que la señora vicealcaldesa me pidieron permiso para ir a San José, pensé que se iban a ir después de la sesión, entonces se lo iba a pasar a ella, pero ya se fueron para San José y yo necesito estar en una convocatoria que me hicieron los panameños y unos alcaldes ahí en Río Sereno y ya más bien están casi empezando, pero dijeron que me iban a dar unos 25 minutos de tiempo. Entonces, yo no sé cuál de las dos cosas podrían decidir ustedes como Concejo.

El Regidor José Joaquín Jiménez Madrigal, menciona: "Vamos a alterar el orden y lo pasamos para el punto número tres y después seguimos con lectura y aprobación de actas. Los que estemos de acuerdo con la alteración y el resto del trabajo de la de la agenda, nos pronunciamos".

SE ACUERDA: Alterar el orden del día y como tercer punto se pasa el informe del señor alcalde municipal.

Votación Unánime.

En ausencia de la Regidora Norjelens María Lobo Vargas, la Regidora Jéssica Rodríguez Zumbado, ocupa el puesto de propietaria en esta sesión.

En ausencia de la Síndico Gilberto Villalobos Pérez, la Síndica Anabelle Carrillo Pizarro, ocupa el puesto de propietaria en esta sesión.

En ausencia de la Síndico Antonio Villegas Sandí, la Síndica Seidy Picado Sánchez, ocupa el puesto de propietaria en esta sesión.

Se cuenta con la participación del Lic. Jorge Fallas Jiménez, Asesor Legal.

- **Oración**

Se hace una reflexión por parte de la Síndica Miriam Córdoba Cordero.

ARTICULO II: Nombramiento y Juramentación de Juntas de Educación y Juntas Administrativas del Cantón

Ordinaria 056
26 - mayo - 2025
Pág. N°3

De acuerdo con la Constitución Política, el Código Municipal y la legislación vigente, se procede a nombrar y juramentar a los miembros presentes;

- a) Nota de la Licda. Zaida Rodríguez Mora, Directora de la Escuela Santa Cecilia de Agua Buena, solicitando el nombramiento de un miembro de la Junta de Educación, ya que la Sra. María Mercedes Valverde Vargas, renunció a su puesto.

SE ACUERDA: Nombrar en la Junta de Educación de la Escuela Santa Cecilia de Agua, a la Sra. Cristel Vanessa Ferreto Tenorio, cedula 6-432-700.

Votación Unánime.

- b) Nota del Lic. Roy Jiménez Madrigal, Director de la Escuela Bajo Reyes de San Vito, solicitando el nombramiento de un miembro de la Junta de Educación, ya que el Sr. Alfredo Méndez García renunció a su puesto.

SE ACUERDA: Nombrar en la Junta de Educación de la Escuela Bajo Reyes de San Vito, a la Sra. Leidy Sinai Retana Castro, cédula 6-411-408.

Votación Unánime.

- c) Nota de la Licda. Lisbeth Quesada Morales, Directora de la Escuela Jaime Gutiérrez Brawn de La Administración, Gutiérrez Braun, solicitando el nombramiento de un miembro de la Junta de Educación, ya que la Sra. Saray Salazar Trejos, renunció a su puesto.

SE ACUERDA: Nombrar en la Junta de Educación de la Escuela Jaime Gutiérrez Brawn de La Administración, Gutiérrez Braun, a la Sra. Yesenia Fernández Badilla, cédula 1-1193-244.

Votación Unánime.

- Se juramenta la Junta Educación Fila Tigre de Pittier, Sres. Roger R. Bonilla Zamora, Amarilis Villegas Alvarado, José E. Vargas Chaves, Félix Marín Segura, Damaris Fernández Méndez.

ARTICULO III: Informes del Señor Alcalde Municipal

1. Oficio DAM-0210-2025-CMM del Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, remitiendo el informe de labores correspondiente a la semana del 19 al 23 de mayo del 2025.

2. Oficio DAM-02011-2025-CMM del Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, presentando moción para solicitud de aval proyectos de INDER.

Considerando;

- 1) Que el Instituto de Desarrollo Rural (INDER) ha habilitado mecanismos de financiamiento para proyectos que promuevan el desarrollo integral y la mejora de infraestructura en la región.
- 2) Que se ha formulado un proyecto para "Rehabilitación del Sistema de Drenaje Mediante Cunetas y Colocación de Capa de Concreto Asfáltico en 4.940 km en la Superficie de Ruedo en el Camino Sabanillas – La Casona, Código 6-08-050".
- 3) Que para gestionar dicho proyecto ante el Instituto de Desarrollo Rural (INDER) es requisito contar con el aval institucional del Concejo Municipal de que sea declarado de interés cantonal.

SE ACUERDA: Avalar y aprobar el proyecto "Rehabilitación del Sistema de Drenaje Mediante Cunetas y Colocación de Capa de Concreto Asfáltico en 4.940 km en la Superficie de Ruedo en el Camino Sabanillas – La Casona, Código 6-08-050". Se declara el proyecto de interés cantonal. Asimismo, se autoriza al Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal para que realice todas las gestiones necesarias para la presentación y seguimiento de este proyecto ante el Instituto de Desarrollo Rural (INDER).

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de comisión. Votación Unánime.

3. Oficio DAM-02012-2025-CMM del Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, presentando moción para solicitud de aval proyectos de INDER.

Considerando;

1. Que el Instituto de Desarrollo Rural (INDER) ha habilitado mecanismos de financiamiento para proyectos que promuevan el desarrollo integral y la mejora de infraestructura en la región.
2. Que se ha formulado un proyecto para "Rehabilitación del Sistema de Drenaje Mediante Cunetas y Colocación de Capa de Concreto Asfáltico en 5.200 km en la Superficie de Ruedo en el Camino El Danto – Los Reyes – La Maravilla, Códigos 6-08-149 y 6-08-402".
3. Que para gestionar dicho proyecto ante el Instituto de Desarrollo Rural (INDER) es requisito contar con el aval institucional del Concejo Municipal de que sea declarado de interés cantonal.

SE ACUERDA: Avalar y aprobar el proyecto Rehabilitación del Sistema de Drenaje Mediante Cunetas y Colocación de Capa de Concreto Asfáltico en 5.200 km en la Superficie de Ruedo en el Camino El Danto – Los Reyes – La Maravilla, Códigos 6-08-149 y 6-08-402". Se declara el proyecto de interés cantonal. Asimismo, se

autoriza al Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal para que realice todas las gestiones necesarias para la presentación y seguimiento de este proyecto ante el Instituto de Desarrollo Rural (INDER).

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de comisión. Votación Unánime.

4. Oficio DAM-02013-2025-CMM del Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, presentando moción para solicitud de aval proyectos ante JUDESUR.

Considerando;

- 1) Que la Junta de Desarrollo Regional de la Zona Sur (JUDESUR) ha habilitado mecanismos de financiamiento para proyectos que promuevan el desarrollo integral y la mejora de infraestructura en la región.
- 2) Que la Municipalidad de Coto Brus impulsa acciones en apoyo y fortalecimiento de la seguridad ciudadana como una medida necesaria para mejorar la seguridad y el bienestar social, ambiental y económico de los habitantes del cantón e Coto Brus. La recolección de evidencia y la prevención de delitos pueden disuadir a los delincuentes, reducir el impacto de conductas incorrectas y mejorar la calidad de vida de la comunidad en general.
- 3) Que se ha formulado un proyecto para "Compra, Instalación y Configuración de un Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) con Red de Datos Inalámbrico y con Sistemas Fotovoltaicos para el Casco Central del Distrito de Sabalito y Agua Buena del Cantón de Coto Brus".
- 4) Que para gestionar dicho financiamiento ante JUDESUR es requisito contar con el aval institucional del Concejo Municipal. Que sea declarado de interés cantonal, financiado con fondos no reembolsables y por un monto aproximado de ₡87.000.000.00.

SE ACUERDA: Avalar y declarar de interés cantonal el proyecto "Compra, Instalación y Configuración de un Circuito Cerrado de Televisión (CCTV) con Red de Datos Inalámbrico y con Sistemas Fotovoltaicos para el Casco Central del Distrito de Sabalito y Agua Buena del Cantón de Coto Brus", para que sean financiados con recursos no reembolsables de la Ley N° 9356 de JUDESUR, por un monto total de ₡87.000.000.00 (ochenta y siete millones de colones con 00/100). Asimismo, se autoriza al Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal para realice todas las gestiones necesarias para la presentación y seguimiento de este proyecto ante JUDESUR.

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de comisión. Votación Unánime.

Al ser las 9:28 a.m. se retira el Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal.

5. Oficio DAM-0215-2025-CMM del Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, remitiendo el oficio APS-049-2025-DAM programación de la maquinaria del 26 al 30 de mayo del 2025.

ARTICULO IV: Lectura y Aprobación del Acta

Se procede a realizar la revisión y discusión del acta 029-E-2025, una vez discutida, realizadas las aclaraciones y correcciones, es aprobada.

Se procede a realizar la revisión y discusión del acta 055-O-2025, una vez discutida, realizadas las aclaraciones y correcciones, es aprobada.

ARTICULO V: Lectura de Correspondencia

- 1) Oficio DFOE-LOC-0738 de la Licda. Vivian Garbanzo Navarro, División de Fiscalización Operativa y Evaluativa, Contraloría General de la República, comunicando actualización de la Estructura Programática Presupuestaria para Gobiernos Locales.

Se da por recibido y se archiva.

- 2) Nota del Sr. Javier Rodríguez Vargas, Asociación de Estudiantes, Universidad de Costa Rica, Sede del Sur, solicitando colaboración para llevar a cabo una iniciativa estudiantil llamada "**Regalando Sonrisas**", este año se estará trabajando con estudiantes de escuelas de la Región Coto.

SE ACUERDA: Informarle al Sr. Javier Rodríguez Vargas, Asociación de Estudiantes, Universidad de Costa Rica, Sede del Sur, que no se cuenta con recursos para este de actividades.

Votación Unánime.

- 3) Nota de la Licda. Milena Calvo Arguedas, Unidad de Administración Tributaria, remitiendo la solicitud de permiso N° 029-2025 de una Licencia Temporal de Licores, la cual cumple con todos los requisitos.

SE ACUERDA: Aprobar la licencia temporal de licores a la Asociación de Desarrollo Integral de La Maravilla, para realizar actividades los días 30, 31 de mayo y 01 de junio del 2025, en las instalaciones comunales, con un horario de 19:00 p.m. hasta las 01:00 a.m.

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de comisión. Votación Unánime.

- 4) Nota del Sr. Alberto Cabezas Villalobos, Comisión de Accesibilidad, Confederación Unitaria de Trabajadores, informando su interés en conocer el estado y avance de varios temas de relevancia para la población, en especial para las personas con discapacidad. Con el fin de garantizar la participación efectiva, el respeto al principio de accesibilidad universal y el cumplimiento del marco jurídico nacional e internacional, solicitamos formalmente información sobre; Plan de Ordenamiento Territorial, Plan Operativo Anual, Plan Regulador, Reglamento de comercio al aire libre de la Municipalidad y Plan de Desarrollo Humano Cantonal (PDHC).

SE ACUERDA: Trasladar copia de dicha nota al Sr. Rafael Ángel Navaarro Umaña, Alcalde Municipal y se le solicita que brinde la respuesta correspondiente al Sr. Alberto Cabezas Villalobos, Comisión de Accesibilidad, Confederación Unitaria de Trabajadores.

Votación Unánime.

- 5) Es copia del oficio DVM-A-DIE-DM-0288-2025 enviado a la MSc. Alba Rodríguez Castro, Directora de la Escuela La Flor del Roble por parte del Nota del Ing. Douglas Segura Rodríguez, Dirección de Infraestructura Educativa, Ministerio de Educación Pública, brindando respuesta al oficio DREC-SCE06-ELFR-005-2024, referente al estado de la construcción de la escuela en La Flor del Roble de Sabalito.

SE ACUERDA: Trasladar copia de dicho oficio al Sr. Rafael Ángel Navaarro Umaña, Alcalde Municipal y se le solicita nos informe si había realizado la remoción de escombros del plantel.

Votación Unánime.

- 6) Presento el oficio DVP-0048-2025-CMM de la Licda. Mauren Jiménez Sandoval, Vicealcaldesa Municipal, solicitando el pago de las facturas electrónicas N° 00100001010000000261 y N° 00100001010000000262 por la prestación de servicios en modalidad diurna y privada de la operadora del CECUDI.

SE ACUERDA: Autorizar al Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, para que cancele a la Licda. Leda Marín Vargas, las facturas electrónicas N° 00100001010000000261 y N° 00100001010000000262, por un monto total de ¢10.178.750.00 (diez millones ciento setenta y ocho mil setecientos cincuenta colones con 00/100), según licitación mayor N° 2023LY-000001-0019100001.

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de comisión. Votación Unánime.

- 7) Oficio ADECAPAM 016-2025 de la Sra. Marta Benavides Blanco, Asociación de Desarrollo Especifica de Adulto Mayor de Coto Brus, invitando a la marcha de la "No violencia contra el Adulto Mayor", que se realizará el viernes 06 de junio del 2025, a partir de las 9:00 a.m., saliendo de la Municipalidad de Coto Brus.

Se da por invitado al Concejo Municipal en pleno y participarán la Síndicas Anabelle Carrillo Pizarro y Kattia Mena Chaves.

- 8) Oficio UZADCSCB-23-2025 del Sr. Luis Chacón Fuentes, Unión Zonal de Asociaciones de Desarrollo Comunal del Sector Gutiérrez Braun, remitiendo acuerdo tomado en la sesión ordinaria N° 228 el 05 de abril del 2025, Artículo 9, Inciso k), que a letra dice;

"Solicitar por escrito nuevamente a la Municipalidad de Coto Brus si hay algún avance sobre la posible elaboración del Plan de Desarrollo Distrital, que solicitó la Unión Zonal en la visita del Concejo Municipal a Fila Guinea en octubre pasado. Acuerdo unánime y en firme".

SE ACUERDA: Solicitarle al Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, que nos colabore por medio oficina de planificación para colabore con la Unión Zonal de Asociación de Desarrollo Comunal del Sector Gutiérrez Braun en la elaboración del Plan de Desarrollo Distrital de acuerdo con lo solicitado en el oficio MCB-CM-820-2024.

Votación Unánime.

- 9) Correo electrónico del Sr. Alberto Cabezas Villalobos, Asociación Agencia para el Desarrollo Accesible sin Fronteras, remitiendo proyecto de ley para la regulación de la medicina natural, terapias complementarias y productos naturales en Costa Rica.

SE ACUERDA: Remitir copia de dicho proyecto al Dr. William Sáenz, Área de Salud Coto Brus y solicitarle nos brinde un criterio al respecto.

Votación Unánime.

- 10) Oficio CM-073-2025 de la Sra. Laura Rojas Torres, Comisión Mixta Ley 7755, Ministerio de Hacienda, remitiendo distribución de partidas específicas 2026, según detalle;

PROVINCIA DE PUNTARENAS	
CANTÓN: COTO BRUS	
Coto Brus	¢44.643.978,30
Distrito	Monto total Asignado
San Vito	¢5.290.610,90
Sabalito	¢8.347.591,10

Agua Buena	¢5.522.899,70
Limoncito	¢7.863.980,20
Pittier	¢8.978.888,60
Gutiérrez Braun	¢8.640.007,80

Con el fin de contar con el detalle de los programas y proyectos que sean aprobados por ese Concejo y que deben ser incorporados al presupuesto del ejercicio económico 2026, se solicita que a más tardar el 09 de junio del año en curso.

Dicho oficio fue remitido a las Síndicas en la correspondencia.

- 11) Oficio MICITT-DVT-OF-256-2025 del Sr. Hubert Vargas Picado, Viceministro de Telecomunicaciones, Ministerio de Ciencia, Innovación, Tecnología y Telecomunicaciones, consultando sobre el estado actual de cumplimiento de la ley N° 10216, en particular de lo establecido en su artículo 4, así como la eventual adopción, por parte del Concejo Municipal, al decreto ejecutivo N° 44335-MICITT.

Queda pendiente de retomar.

- 12) Oficio DREC-SCEC13-020-2025 del Sr. Fernando Mendoza Palacios, Supervisor de Centros Educativos, Circuito Escolar 13, solicitando un informe sobre gestión para la solución de problemática en puente sobre río Limón.

SE ACUERDA: Remitir copia de dicho oficio al Ing. Eric Pérez Blanco, Gestión Técnica de Infraestructura Vial Municipal y se le solicita brindar la información solicitada en el término de ley.

Votación Unánime.

- 13) Oficio P-CTRC-117-2025 del Sr. Jorge Fallas Cascante, Presidente Ejecutivo, Cámara de Experiencias Rurales, informando que los días 29, 30 de setiembre y 01 de octubre del 2025, se llevará a cabo el Segundo Congreso de Turismo Rural y Rural Comunitario, bajo la temática "Nuevas Tendencias", en el Auditorio Cora Ferro Calabrese, Universidad Nacional, sede Heredia, con horario de 08:00 a.m. a 05:00 p.m.

SE ACUERDA: Remitir copia de dicho oficio al Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, se le solicita valore la posibilidad de participar en dicho evento.

Votación Unánime.

- 14) Copia del oficio PHM-069-2025-CGR enviado al Área de Servicios para el Desarrollo Local, Contraloría General de la República por parte del Lic. José Antonio Araya Godínez, Gestión Administrativa Financiera, remitiendo el

Informe de Ejecución Presupuestaria del Ejercicio Económico del Período 2025, correspondiente al mes de abril.

Se da por recibido y se archiva.

15) Nota de la Sra. Marlene Ramírez Camacho, Profesora de la Especialidad de Turismo Rural, Colegio Técnico Profesional de Sabalito, solicitando un aporte económico para sufragar gastos relacionados con la visita que se realizará a la Reserva Biológica Isla del Caño y al Humedal Nacional Terraba Sierpe, el 03 de julio del 2025 con estudiantes de decimo nivel de dicha especialidad.

SE ACUERDA: Remitir copia de dicha nota al Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, se le solicita que se revise el presupuesto y valore la posibilidad brindar alguna ayuda.

Votación Unánime.

16) Nota de la Licda. Milena Calvo Arguedas, Unidad de Administración Tributaria, remitiendo solicitud de permiso N° 030-2025 de una Licencia Temporal de Licores, la cual cumple con todos los requisitos.

SE ACUERDA: Aprobar la licencia temporal de licores a la Asociación de Desarrollo Integral de Sabalito de Coto Brus, para realizar actividad el día 14 de junio del 2025, en las instalaciones comunales, con un horario de 18:00 p.m. hasta las 12:00 a.m.

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de comisión. Votación Unánime.

17) Nota de la Licda. Milena Calvo Arguedas, Unidad de Administración Tributaria, remitiendo solicitud de permiso N° 031-2025 de un permiso para karaoke a nombre de la Sra. Jeane Marín Anchia, en Faces Bar.

SE ACUERDA: Autorizar la realización de karaoke los días 03, 06, 10, 13, 17, 20, 24 y 27 de junio del 2025, a la Sra. Jeane Marín Anchia, en Faces Bar, San Vito, con un horario de 07:00 p.m. hasta las 12:00 p.m.

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de comisión. Votación Unánime.

18) Copia de oficio CARTA-MOPT-DVTSV-2025-0932 enviado al Sr. Oswaldo Miranda Víquez, Dirección General de la Policía de Tránsito por parte de la MSc. Laura Sánchez Navarro, Viceministerio de Transporte y Seguridad Vial, Ministerio de Obras Públicas, remitiendo oficio PR-DP-0298-2025 y MCB-CM-276-2025, se le solicita que analice y atienda según corresponde.

SE ACUERDA: Solicitarle al Sr. Oswaldo Miranda Víquez, Dirección General de la Policía de Tránsito, que interponga sus buenos oficios para que se dé el nombramiento de un oficial de tránsito a la brevedad posible en el cantón de Coto Brus, debido a la cantidad de accidentes y de la situación que estamos viviendo en este cantón por la ausencia del oficial de tránsito por largas horas.

Votación Unánime.

- 19)Oficio CARTA-MOPT-DVTSV-2025-0933 de la MSc. Laura Sánchez Navarro, Viceministerio de Transporte y Seguridad Vial, Ministerio de Obras Públicas, informando que se remitió los oficios PR-DP-0298-2025 y MCB-CM-276-2025 al Sr. Oswaldo Miranda Víquez, Dirección General de la Policía de Tránsito, se le solicita que analice y atienda según corresponde.

Se da por recibido y se archiva.

- 20)Copia de nota enviado a la Junta Vial Cantonal por parte del Sr. Otto Esteban Bonilla Ávila, Comité de Caminos de La Escuadra de Pittier, solicitando formalmente que el puente actual sobre el río Cotón sea trasladado y reutilizado en la quebraba La Gemela, ubicada en el sector del camino Ramal Santa María código 6-08-245.

El Regidor Olger Trejos Chavarría, informa que dicha nota ya se vio en la Junta Vial Cantonal.

- 21)Correo electrónico del Sr. Andrés Zárate Sánchez, Dirección de Incidencia Política y Comunicación, Unión Nacional de Gobiernos Locales, remitiendo la propuesta de reglamento prototipo para el Comité Cantonal de Deportes y Recreación.

SE ACUERDA. Remitir al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Coto Brus para el estudio correspondiente.

Votación Unánime.

- 22)Oficio MCB-SC-030-2025 de la Sra. Hannia Alejandra Campos Campos, Secretaria del Concejo Municipal, remitiendo informe de participación en el Consejo Regional del Área de Conservación La Amistad (CORACLAP).

Se da por recibido y se archiva.

- 23)Oficio CCDRCB-073-2025 del Sr. Manrique Barrantes Arrieta, Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Coto Brus, solicitando aceptar el presupuesto de ₡17.786.363.63 por parte del ICODER para llevar a cabo el Programa Comunidades Activas Coto Brus 2025.

SE ACUERDA: Aprobar y aceptar el presupuesto de ¢17.786.363,63 (diecisiete millones de setecientos ochenta y seis mil trescientos sesenta y tres colones con 63/100) de parte del Instituto Costarricense del Deporte a favor del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Coto Brus, con el fin de llevar a cabo el Programa Comunidades Activas Coto Brus 2025. Se autoriza al Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal para que proceda a realizar la firma del convenio de uso del aporte con ICODER y los documentos correspondientes de acuerdo con la legislación vigente.

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de comisión. Votación Unánime.

ARTICULO VI: Mociones de los Señores Regidores

1 Moción Suscrita por el Regidor José Joaquín Jiménez Madrigal, acogida por los Regidores Olger Trejos Chavarría, Deyanira Hernández Barrantes y Francisco Alexis Trigueros Gómez

Sobre el convenio de la municipalidad y la universidad USIL, recomiendo la aprobación de este, ya que beneficiaría a todos los colaboradores de este municipio en despuestos para que puedan seguir estudiando y profesionalizándose. Autorizar al señor alcalde para que firme dicho convenio.

SE ACUERDA: Aprobar el Convenio de Cooperación entre la Universidad Internacional San Isidro Labrador y la Municipalidad de Coto Brus. Asimismo, se autorizar al Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal, para que realice la firma de este de acuerdo con la legislación vigente.

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de comisión. Votación Unánime.

2 Monción Suscrita por el Regidor Carlos Alberto Espinoza Lobo

MOCIONO: Para que el señor ingeniero de la Unidad Técnica nos acompañe mañana en la sesión extraordinaria, para que rinda información y evacuación de dudas de los vecinos.

SE ACUERDA: Aprobar la moción suscrita por el Regidor Carlos Alberto Espinoza Lobo. Que se comuniqué al Sr. Rafael Ángel Navarro Umaña, Alcalde Municipal para que coordine la participación del ingeniero de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal. Asimismo, se le solicita coordinar el transporte para la Sesión Extraordinaria de mañana en Bello Oriente.

ACUERDO DEFINITIVAMENTE APROBADO. Se dispensa de trámites de comisión. Votación Unánime.

ARTICULO VII: Informe de los Señores Regidores y Síndicos

1: Informe Suscrito por el Regidor Carlos Alberto Espinoza Lobo

Solicitarle al señor alcalde cuales son los pasos que seguir sobre la utilización del chapulín. Así como la finca municipal del Concejo de Distrito de Agua Buena que son 8,5 hectáreas, si existe algún reglamento o que pasos a seguir lo más pronto posible.

El Lic. Jorge Fallas Jiménez, Asesor Legal, menciona: "Respecto a la modificación del reglamento, ya hemos estado trabajando Xiomara y yo, hemos estado en eso hablando con don Rafa, yo espero que para el próximo lunes ustedes ya estén conociendo la propuesta de modificación del reglamento".

ARTICULO VIII: Asuntos Varios

1- Asunto Vario Suscrito por el Regidor Olger Trejos Chavarría

- a) El día 20 de este mes, se reunió la Asociación Indígena de la Casona y la Fuerza Pública, llegaron a un convenio de no permitir más el ingreso a motorizados al territorio indígena, todo se basó por las recomendaciones que dimos en este Concejo Municipal.
- b) Señor Alcalde si es posible que nos presente un informe sobre la consulta indígena que aquí se hablado bastante, ¿qué ha pasado con eso?, ¿está en trámite?.
- c) Y lo del plan de desarrollo distrital de la Gutiérrez Braun, ¿cómo van con eso?.

2- Asunto Vario Suscrito por el Regidor Francisco Alexis Trigueros Gómez

Me preocupa el tema del asesor del Concejo Municipal, en sesiones anteriores llegaban muchos expedientes para analizar y tenemos varias sesiones que no tenemos el asesor y no sé qué está pasando con esos expedientes.

El Regidor José Joaquín Jiménez Madrigal, menciona: "Estamos trabajando en eso, a principios de este mes nos reunimos para tomar la decisión".

3- Asunto Vario Suscrito por el Regidor Carlos Alberto Espinoza Lobo

Ordinaria 056
26 - mayo - 2025
Pág. N°14

Me preocupa que yo había presentado una moción sobre los libros de las comisiones y no han llegado a la comisión de cultura, nos reunimos la próxima semana para dar un pronunciamiento, necesitamos eso.

La Sra. Hannia Campos Campos, Secretaria del Concejo, menciona: "Los libros están en la oficina y no se pueden mover de la oficina en el momento en que los necesiten o cuando hagan las reuniones hacen el acta la pasan a secretaria y yo las imprimo en las actas porque eso son hojas sueltas.

El Regidor José Joaquín Jiménez Madrigal, menciona: "Compañeros, al no haber más puntos a tratar, se cierra la sesión en número 56 de este municipio al ser las 11:20 minutos.

Finaliza la sesión al ser las once horas con veinte minutos.

José Joaquín Jiménez Madrigal
PRESIDENTE MUNICIPAL

Hannia Alejandra Campos Campos
SECRETARIA DEL CONCEJO